

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 45

Sosiaalityöntekijän viran perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1820/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602 ja sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö Taru Herranen, puh. 0400 380 651, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 481 8428, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Eeva Torppa-Saarinen, Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri

Päätösehdotus

Perustetaan sosiaalityöntekijän virka lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään 1.5.2022 alkaen.

Perustelut

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen sosiaalityöntekijät hoitavat kiireelliset lastensuojelu-, sosiaalihuolto- ja päihdehuoltolain mukaiset tehtävät. Sosiaali- ja kriisipäivystys vastaa kiireelliseen avuntarpeeseen arvioiden välittömän avuntarpeen ja järjestäen riittävän avun ja tuen siihen asti, kunnes pidempiaikainen tarpeeseen vastaava palvelu on saatavissa.

Kiireellisiä tehtäviä ovat esimerkiksi lastensuojeluilmoitusten vastaanotto sekä kiireellisten lastensuojelullisten toimenpiteiden arviointi ja tekeminen, kuten päätökset kiireellisistä sijoituksista. Tehtävänä on myös aikuisten asiakkaiden palveluohjaus, neuvonta, tukeminen ja ratkaisujen etsiminen erilaisissa sosiaalisissa hätätilanteissa, kuten lähisuhdeväkivaltatilanteissa tai akuutissa asunnottomuudessa, sekä vanhuksia koskevien ilmoitusten vastaanottaminen eri viranomaisilta ja yksityisiltä kansalaisilta ja tilanteen kiireellisyyden arviointi. Lisäksi tehtävänä on akuuteissa tilanteissa maksusitoumusten tekeminen varattomille henkilöille välttämättömiin lääkkeisiin tai ruokaan sekä hätätilanteissa kriisimajoituksen järjestäminen.

Tampereen sosiaali- ja kriisipäivystys huolehtii Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueen osalta ympärivuorokautisesti sosiaali- ja kriisipäivystystehtävistä sekä lisäksi 20 muun Pirkanmaan kunnan virka-ajan ulkopuolisesta sosiaali- ja kriisipäivystyksestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkkalan kunta on esittänyt Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystaloukselle pyynnön, että Tampereen sosiaali- ja kriisipäivystys ottaisi huolehtiakseen virka-aikaiset sosiaali- ja kriisipäivystystehtävät Pirkkalan ja Vesilahden kuntien osalta 1.5.2022 alkaen. Pirkkalan virka-aikaisen päivystyksen hoitaminen Tampereen sosiaali- ja kriisipäivystyksen toimesta turvaa välttämättömien lakisääteisten palveluiden järjestämisen. Valmiudet päivystyksen laajentamiseen ovat hyvät, koska sosiaali- ja kriisipäivystyksessä on jo olemassa vaadittavat tietoliikenneyhteydet sekä muut tarvittavat yhteystiedot.

Tehtävän asianmukainen hoitaminen edellyttää sosiaalityöntekijän viran perustamista sosiaali- ja kriisipäivystykseen.

Pirkkalan kunta maksaa Tampereen kaupungille yhden sosiaalityöntekijän viran kustannukset. Hankinnasta on tehty hankintapäätös Pirkkalan kunnassa PIR/229/6106/2022.

Esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään perustetaan sosiaalityöntekijän virka 1.5.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palvelut, Sosiaali- ja kriisipäivystys

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122101

Asema: 0 Muu

Esimies: Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö, lähiesimies johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: 02SOS04A

Vaativuus: Taso 3

Työaikamuoto: SOTE-sopimus liite 4, 37,5 tuntia/viikko

Palkkaesitys: 3475,89 eur/kk

Viran kelpoisuusehdot tulevat sosiaalihuollon kelpoisuuslaista.

Rinnastus sosiaalityöntekijän vakanssiin 12003364.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Taru Herranen, Eija Haapanen, Anne Kesseli-Sorvali,
sotehr@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 24.3.2022 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 24.3.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Tampere
24.03.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§45

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.